

Vacature

De Marnix Academie is op zoek naar een:

Roostermaker (0,4-0,6 fte)

De organisatie

De Marnix Academie is een gespecialiseerde hogeschool gericht op het opleiden van professionals voor het onderwijs en de kinderopvang. We verzorgen diverse bachelor- en masteropleidingen en een associate degree (AD), zowel in vol- als deeltijd. Daarnaast bieden we nascholing en advies aan onderwijsprofessionals met als doel het onderwijs te ondersteunen en te versterken, met praktische cursussen, verdiepende opleidingen, individuele coaching of advies op maat. Het Marnix Innovatiecentrum (MIC) draagt met onderzoek bij aan de verbetering en vernieuwing van onderwijs- en opleidingspraktijken.

Op de Marnix Academie leiden we bekwame, betrokken en bevlogen onderwijsprofessionals op door zelf ook bekwam, betrokken en bevlogen te zijn. Een van onze kernwaarden is diversiteit. Wij geloven dat een diverse, inclusieve gemeenschap bijdraagt aan de kwaliteit van onderwijs. De Marnix Academie is dan ook voortdurend op zoek naar mensen die door hun achtergrond en ervaring bijdragen aan de diversiteit van onze hogeschool.

Functieprofiel:

Wij zijn op zoek naar een roostermaker die goed is in het oplossen van complexe puzzels. Een roostermaker die wensen, eisen en vragen van collega's kan vertalen in een overzichtelijk rooster.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Identificeren en aanpakken van knelpunten in de roostering;
- Samenwerken met diverse betrokkenen binnen de academie om te zorgen voor een soepele uitvoering van het roosterproces;
- In samenwerking met de onderwijsplanner het analyseren van roosterdata om trends en knelpunten te identificeren en te rapporteren;
- Evalueren en updaten van het proces om continue verbetering te waarborgen;

Je taken bestaan onder andere uit:

- Het opstellen van de roosters van diverse opleidingsvarianten, toetsing, etc.
- Verwerken dagelijkse roosterwijzigingen: Je past roosters aan na overleg met betrokkenen als gevolg van bijzondere omstandigheden
- Contact onderhouden met betrokkenen in het roosterproces

Wij vragen:

- MBO+/HBO werk- en denkniveau;
- Affiniteit met het maken van planningen;
- Organisatorische en analytische vaardigheden;
- Vermogen om efficiënt te werken onder druk en strakke deadlines;
- Goede communicatieve vaardigheden;
- Proactieve en oplossingsgerichte houding;
- Vaardigheid in het gebruik van ICT ondersteuningsmiddelen die gebruikt worden in roosterprocessen, of de vaardigheid dit snel eigen te maken

Wij bieden

- Een maandsalaris tussen € 3.311,92 en € 4.376,46 per maand (bij een fulltime dienstverband), afhankelijk van ervaring en opleiding (conform schaal 8 cao hbo);
- Een functie van maximaal 24 uur per week;
- Tijdelijke aanstelling voor de periode van een jaar met vooruitzicht op een vaste aanstelling;
- Een prettige, sociale en veilige werkomgeving om in samen te werken;
- Een pakket met uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden. Zoals een internetvergoeding, een telefoonvergoedingen, een vergoeding voor een sportabonnement en een marktconforme reiskostenvergoeding, vrij zijn in de schoolvakanties, thuis kunnen werken in overleg en duurzame inzetbaarheidsuren.

Geïnteresseerd?

Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Jan de Vast, teamleider onderwijsondersteuning masteropleidingen via j.devast@hsmarnix.nl

Sollicitatieprocedure

Sollicitaties kun je tot 1 oktober 2025 sturen naar vacature-onderwijsplanner@hsmarnix.nl ter attentie van Jan de Vast (teamleider onderwijssteuning). De eerste gesprekken vinden plaats op 3 oktober 2025 in de ochtend.

Wij doen onze werving graag zelf. Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.