

Hercertificering partnerschool

Inleiding

Dit document beschrijft de kwaliteitsbewaking na de basisaudit en de werkwijze van de hercertificering van partnerscholen in het kader van het partnerschap Partners in Opleiding en Ontwikkeling.

Iedere partnerschool heeft een basisaudit waarin ze laat zien dat ze voldoet aan de criteria van opleiden in de school. Deze criteria komen overeen met de criteria die de minister stelt aan de opleidingsschool. Het certificaat dat de school na de basisaudit ontvangt, is zes jaar geldig.

Na deze audit vindt er voor de hercertificering een vervolgaudit plaats op basis van de criteria voor hercertificering. Deze heeft als doel de realisatie van de aanbevelingen uit de basisaudit en de verdere ontwikkeling binnen het partnerschap aan te tonen.

Kwaliteitsbewaking na de basisaudit

Na de basisaudit ontwikkelt iedere school en ieder bestuur zich verder op het gebied van samen opleiden. Het jaarlijkse Plan van Aanpak, dat wordt opgesteld door de bestuurder, BOC en relatiebeheerder, geeft richting aan de ontwikkelingen. Binnen besturen wordt gewerkt met interne audits en/of schoolbezoeken om de kwaliteit te monitoren. We zien dat alle scholen zich ontwikkelen, maar dat er verschillen zijn tussen scholen. We vinden dat dat mag, mits de basiskwaliteit, vastgesteld in de basisaudit gewaarborgd blijft en ontwikkeling aangetoond kan worden. Timmermans (2009) spreekt van situationele kwaliteit: “de kwaliteit die men wil bereiken in relatie tot de kwaliteit die er op een bepaald moment is of wordt ervaren”. Dit past bij een professionele organisatie die zich kenmerkt door zich niet alleen aan te passen aan standardeisen maar in staat is voortdurend nieuwe kwaliteit te ontwikkelen (Timmermans, Klarus & van Lanen, 2009).

Doel van de hercertificering

Zes jaar na de basisaudit laten besturen en scholen zien hoe ze de kwaliteit van de opleidingsschool borgen en zichzelf verder ontwikkelen binnen het partnerschap. Er vindt een zogenaamde vervolgaudit plaats. Deze vervolgaudit vindt plaats binnen een groep scholen. Het gaat hier om een groep van vier scholen uit twee besturen.

Voor de vervolgaudit draagt iedere school zorg voor een (beeld) document waarin aandacht is besteed aan de aanbevelingen uit de basisaudit en de ontwikkelingen op het gebied van samen opleiden en onderwijsontwikkeling.

Het auditgesprek heeft als doel vast te stellen hoe de school zich heeft ontwikkeld op het gebied van de criteria voor hercertificering. Dit gebeurt op basis van de aangeleverde documenten.

Daarnaast worden deelnemers aan de audit met elkaar in gesprek gebracht met als doel: bevragen, informeren en inspireren. Het gesprek heeft de vorm van peer-review.

Criteria voor hercertificering

In het (beeld)document geeft de school de ontwikkeling aan die op onderstaande vier punten gerealiseerd is. Het gaat om de ontwikkeling op het gebied van samen opleiden en onderwijsontwikkeling.

1. Aanbevelingen uit de basisaudit zijn aantoonbaar gerealiseerd.
Iedere school heeft bij de rapportage van de basisaudit ontwikkelpunten meegekregen.
In de vervolgaudit wordt aangegeven hoe deze ontwikkelpunten zijn gerealiseerd.
2. Criteria vanuit de kritische reflectie en het rapport van de NQA (2014).
 - a. De scholen werken, onderzoeken en leren onder andere met hulp van leerwerkgemeenschappen en/of praktijkgericht onderzoek. Studenten participeren in deze vormen van onderzoek. Kenmerk is dat er systematisch tot kennisontwikkeling wordt gekomen en er ruimte is voor experiment.



- b. De scholen dragen binnen het partnerschap bij aan leren in de 21^e eeuw. Denk aan de pedagogische en maatschappelijke opdracht, persoonlijk leiderschap, burgerschapsvorming, kritisch denken, wetenschap en technologie e.d.
- c. De scholen werken inhoudelijk samen met de instituutsopleider.
- d. Er is sprake van structurele voortgaande professionalisering ten aanzien van het samen opleiden en samen kennis ontwikkelen. De schoolopleiders en mentoren zijn up to date geschoold.

3. Hoe biedt de school een rijke leeromgeving aan studenten op het gebied van de vier thema's: Samenwerken met ouders, Sociale Veiligheid, Uitgaan van verschillen en Opbrengstgericht werken.

4. De school beschrijft waarom zij een goede leerplaats is voor studenten en wat kenmerkend en specifiek is voor deze partnerschool. Scholen geven aan waarin ze zichzelf of samen met de opleiding verder willen ontwikkelen. Dit wordt gedeeld door het team en studenten.

Werkwijze

Aanmelden

Er zijn per jaar vier momenten voor hercertificering. De data worden aan het eind van ieder schooljaar bekend gemaakt. Deze zijn tevens te vinden op de website van het partnerschap:

<https://www.marnixpartnerschap.nl/over-ons/bewaken-en-ontwikkelen-van-kwaliteit/>

De BOC meldt twee (of vier) scholen aan voor een datum via partnerschap@hsmarnix.nl

Aan te leveren materiaal

De onderstaande documenten worden, overzichtelijk per school, aangeleverd door de BOC en gemaïld naar partnerschap@hsmarnix.nl

Documenten moeten uiterlijk drie weken voor de datum van de audit binnen zijn.

1. De school levert een (beeld) document aan waarin ze (beeldend) laat zien aan de criteria van de hercertificering te voldoen. Het document beslaat **vier tot maximaal acht A4** met beeld en/of tekst of **vier minuten beeld**. In het document wordt verwezen naar onderliggende documenten / voorbeelden.
2. (Beeld)document van de bespreking in het team van het onder 1. genoemde (beeld) document. Dit verslag wordt afgesloten met gezamenlijk geformuleerde ambities en ontwikkelpunten op het gebied van het partnerschap. De instituutsopleiders en studenten worden actief betrokken bij deze bespreking.
3. Een preadvies per school van de BOC en de instituutsopleider waarin zij aangeven waarom de school worden voorgedragen voor de vervolgaudit.

Het pre-advies begint met:

- De naam van de school
- Plaats van de school
- Naam en mailadres van de schoolopleider(s)
- Naam en mailadres van de directeur/schoolleider

In het pre-advies geven de BOC en instituutsopleider aan:

- dat het document van de school en het verslag van de bespreking in het team voldoen aan de criteria;
- op welk kwaliteitscriterium de school zich onderscheidt en waaruit dat blijkt;
- wat de belangrijkste ontwikkeling is die de school de afgelopen jaren heeft doorgemaakt op het gebied van samen opleiden;
- de wijze waarop de schoolopleider(s) het samen opleiden vormgeeft (-geven);
- waaruit de betrokkenheid blijkt van de directeur/schoolleider bij het samen opleiden;



- welk ontwikkelpunt zij de school willen meegeven.

Auditoren; check documenten en koppelen scholen

Bij de audits zijn meerdere auditoren van de opleiding en vanuit de partnerscholen betrokken.

Er wordt een verdeling gemaakt van de scholen en de aangeleverde documenten. De auditor die de documenten leest en checkt heeft geen banden met het betreffende bestuur.

De auditor leest de documenten en checkt deze op volledigheid aan de hand van het format *checklist audit hercertificering*. Als meer dan twee criteria niet terug te vinden zijn in de documenten neemt de auditor contact op met de BOC en wordt de school niet uitgenodigd voor het gesprek.

Voor de gesprekken worden twee scholen van een bestuur gekoppeld aan twee scholen van een ander bestuur. In deze groep zal het peer-review gesprek plaatsvinden.

Na de check worden de documenten aan de deelnemers van de audit gemaïld. Dit gebeurt minimaal een week voor de audit.

Schoolopleider en directeur; voorbereiden gesprek en presentatie

Iedere schoolopleider en directeur leest de twee documenten van de scholen met wie zij in gesprek gaan. Ieder bereidt twee parels en twee ontwikkelingsgerichte vragen voor over de gelezen documenten die gesteld worden aan de schoolopleider en directeur van de andere school. Deze vragen hebben betrekking op het Opleiden in de school.

Iedere school bereidt een pitch voor (**max. 3 minuten**) waarin de school presenteert waar zij trots op is op het gebied van Samen Opleiden. De pitch is géén herhaling van de aangeleverde documenten. De pitch wordt afgesloten met een vraag of dilemma.

Het gesprek

Het gesprek vindt plaats aan digitale gesprekstafels met vier scholen van twee besturen. De gesprekken vinden plaats via Teams (tenzij anders wordt afgesproken). De auditor is gespreksleider. Tijdens het gesprek staat om de beurt één school centraal. De school begint met de korte pitch die uitmondt in een gesprek over het ingebrachte vraag of dilemma. Daarna worden de deelnemende schoolopleiders en directeurs door de auditor met elkaar in gesprek gebracht over de documenten van de betreffende school via de voorbereide parels en vragen.

Reflectie

Na het gesprek vullen de schoolopleider en de directeur over de eigen school, het format *reflectie audit hercertificering* in. Op dit format worden de parels en vragen genoteerd, wordt in steekwoorden het gesprek samengevat, wordt kort gereflecteerd op de audit en worden ontwikkelpunten voor de komende periode benoemd. De reflectie wordt gedeeld met de BOC, die deze checkt op volledigheid en of de ontwikkelpunten helder zijn geformuleerd.

Rapportage en geldigheid certificaat

De BOC mailt het ingevulde format *reflectie audit hercertificering* binnen een week na de audit naar partnerschap@hsmarnix.nl.

Samen met het format *checklist audit hercertificering* vormt dit het oordeel over de audit. Beide formats worden met de ingeleverde documenten gearhiveerd.

De school ontvangt het certificaat hercertificering met als bijlage de beide formats.

Dit certificaat is zes jaar geldig.