

Vacature

De Marnix Academie zoekt **per direct** een:

Hoofd Communicatie (1,0 fte)

De organisatie

De Marnix Academie is een gespecialiseerde hogeschool gericht op het opleiden van professionals voor het onderwijs en de kinderopvang. We verzorgen diverse bachelor- en masteropleidingen en een associate degree (AD), zowel in vol- als deeltijd.

Daarnaast bieden we via het Marnix Onderwijscentrum (MOC) nascholing en advies aan onderwijsprofessionals met als doel het onderwijs te ondersteunen en te versterken, met praktische cursussen, verdiepende opleidingen, individuele coaching of advies op maat. Het Marnix Innovatiecentrum (MIC) draagt met onderzoek bij aan de verbetering en vernieuwing van onderwijs- en opleidingspraktijken.

Op de Marnix Academie leiden we bekwame, betrokken en bevlogen onderwijsprofessionals op, door zelf ook betrokken, bevlogen en bekwaam te zijn. Een van onze kernwaarden is diversiteit. Wij geloven dat een diverse, inclusieve gemeenschap bijdraagt aan de kwaliteit van onderwijs. De Marnix Academie is dan ook voortdurend op zoek naar mensen die door hun achtergrond en ervaring bijdragen aan de diversiteit van onze hogeschool.

De afdeling Communicatie

De afdeling Communicatie maakt intern en extern zichtbaar wat er binnen de Marnix Academie (zowel het onderwijs als de organisatie) gebeurt. We zijn verantwoordelijk voor alle vormen van communicatie van de Marnix Academie, zowel online als offline, onderhouden de contacten met de pers en zijn betrokken bij de communicatie met betrekking tot werving en voorlichting, redactie, evenementenorganisatie en online advertising.

De afdeling bestaat naast het Hoofd Communicatie uit 5 medewerkers met elk hun eigen specialisme.

Wij bieden

- Een superleuke en afwisselende baan binnen hét opleidings- en kennisinstituut voor professionals in het onderwijs!
- Functieomvang: 40 uur per week.
- Het maandsalaris is afhankelijk van ervaring en opleiding en bedraagt minimaal € 3.881,09 en maximaal € 5.332,48 (conform schaal 11 cao hbo).
- Startdatum: zo snel mogelijk.
- Het betreft in eerste instantie een tijdelijke aanstelling voor de periode van één jaar (D4). De intentie is om het contract (na maximaal twee jaar) om te zetten in een vast dienstverband.
- Een goed pakket secundaire arbeidsvoorwaarden waaronder ruimte voor opleiding en ontwikkeling, een dertiende maand en tien weken vakantie per jaar.

KENMERK Vacature Hoofd Communicatie (1,0 fte)

BLAD 1/3

WWW.MARNIXACADEMIE.NL

Functiebeschrijving

Het Hoofd Communicatie is een enthousiaste en ervaren communicatieprofessional die floreert in een dynamische omgeving en in staat is om verandering teweeg te brengen. Onze organisatie is in ontwikkeling en je zorgt in nauwe samenwerking met de senior communicatieadviseur voor de uitwerking van de communicatiestrategie. Hierbij denk je mee en vooruit. Samen met je teamleden ben je verantwoordelijk voor de dienstverlening aan de interne opdrachtgevers. Iedereen heeft hierbij zijn eigen aandachtsgebied waarbij men handelt vanuit hetzelfde perspectief: de strategische richting van de organisatie en de communicatiestrategie. Daarnaast ga je aan de slag met diverse projecten. Naast het adviseren ben je verantwoordelijk voor de sturing en richting geven van het team.

Wat ga je doen

- De afdeling communicatie met plezier en passie hun werk laten doen. Zorg voor elkaar is hierbij een belangrijke voorwaarde en daarbij hoort ook het richting en sturing geven aan het team om daar waar nodig veranderingen in de structuur en de samenwerking door te voeren.
- Intensiveren van de samenwerking van het team met de bijbehorende aandachtsgebieden binnen en buiten de organisatie.
- Je zorgt voor een goede positionering van de afdeling in de organisatie en een nauwe samenwerking met de andere afdelingen waarbij je het takenpakket van de afdeling gaat definiëren en zorg draagt voor een goede verdeling van de taken binnen de gestelde kaders.
- Ontwikkelen en het op niveau houden van de kennis en vaardigheden die nodig zijn om als communicatieafdeling zelfstandig te kunnen functioneren.
- Als leidinggevende coach sturen van het team op het bereiken van resultaten. Het stimuleren van de (persoonlijke) ontwikkeling van de teamleden. Dit vereist verbindende en coachende vaardigheden waarmee je bijdraagt aan het werkplezier van medewerkers.

Jouw profiel:

- Je bent enthousiast.
- Je hebt ervaring als leidinggevende en heldere visie op communicatie.
- Je hebt een persoonlijkheid waarmee je een goede relatie opbouwt met je collega's.
- Jij pakt je verantwoordelijkheid, denkt vanuit strategisch belang en gaat aan de slag. Zelfstandig en in teamverband.
- Je weet de juiste mensen met je mee te krijgen om het beste resultaat te bereiken. Daarbij kun je als geen ander hoofd- en bijzaken onderscheiden en gaat prioriteiten stellen je goed af.
- Hoe druk het ook is, jij houdt het overzicht en blijft rust uitstralen. Je zet in wat nodig is, om de klus te klaren: inhoud, humor, scherpheid, snelheid of de eerder genoemde rust. Jij bent creatief en slagvaardig, en zorgt voor een mooie mix aan communicatiemiddelen.
- Je hebt een open houding ten aanzien van de identiteit van de hogeschool; wil bijdragen aan gelijke kansen voor iedereen en het beste onderwijs voor alle leerlingen ongeacht cultuur, religie, gender, handicap, seksuele gerichtheid of sociaal economische achtergrond.

Geïnteresseerd?

Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Marc Linthorst, manager Bedrijfsbureau. Telefoon 030 275 3400, e-mail: vacaturehoofdcommunicatie@hsmarnix.nl.

Sollicitatieprocedure

Sollicitaties kun je tot maandag 13 februari sturen aan vacaturehoofdcommunicatie@hsmarnix.nl ter attentie van mevrouw B. Pol, Hoofd HR. De gesprekken voor de 1^e ronde vinden plaats op 14 februari en de 2^e ronde op 23 februari.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.